|  |  |
| --- | --- |
| SOLICITANTES | ¿Quién puede solicitar el servicio? |
| USUARIO FINAL | ¿Quién es el usuario final del servicio? |

Foto (puede cambiar de acuerdo a la solicitud)

|  |  |
| --- | --- |
| ¿En qué consiste el servicio de (nombre de servicio)? |  |
| Descripción general del servicio ofrecido |
| ¿Qué tipo de servicios hay? |  |
| Descripcion de cada subservicio ofrecido.* Servicio 1: descripción
* Servicio 2:
* Servicio 3:
 |
| ¿En qué horario está disponible el servicio? |  |
| Horario en que se puede recibir solicitudes, hacer consultas, cancelaciones, etc. |
| TIPO DE SERVICIO | HORARIO |
| Recepción de solicitud | Lunes a viernes de 8:00 a.m – 5:00 p.m |
| Consulta | Lunes a viernes de 8:00 a.m – 5:00 p.m |

|  |  |
| --- | --- |
| ¿Por qué medio solicito el servicio? |  |
| Indicar medios a través de los cuales se recibe el servicio |
| ¿Cómo utilizar el servicio? |  |
| Descripcion de los pasos principales que debe hacer el usuario para recibir el servicio.1. Paso 1
	1.
2. Paso 2
3. Paso 3
 |
| ¿Cuáles son mis deberes como usuario? |  |
| Listado de principales deberes como usuario del servicio* Deber 1
* Deber 2
* Deber 3
 |
| ¿En cuánto tiempo responden mi solicitud? |  |
| Tiempo de respuesta por cada subservicio ofrecido |
| SERVICIO | TIEMPO |
| Servicio 1 | X días hábiles |
| Servicio 2 | Y días hábiles |
| Servicio 3 | Z días hábiles |
| ¿Cuáles son las condiciones del servicio? |  |
| Listar las principales condiciones asociadas al servicio* Condición 1
* Condición 2
* Condición 3
 |
| ¿El servicio tiene algún costo? |  |
| Mencionar los costos asociados al servicio (si aplica) |
| ¿El servicio tiene sanciones? |  |
| Mencionar las sanciones asociadas al servicio (si aplica) |